Stratuss

Bogotá D.C., 12 de junio de 2026

Señores
DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - UAEGBS
Avenida 2 N #10 – 70 Piso 16
Cali, Valle del Cauca

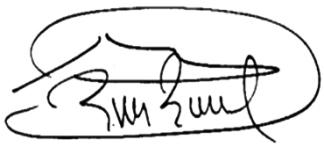
**Asunto: Entrega de Informe de Gestión – Avance de Ejecución de Inventario Físico de Bienes Muebles y Automotore – Contrato No. 4181.010.26.1.887-2025 – Vigencia 2026**

Respetados Señores,

En el marco del Contrato de Consultoría No. 4181.010.26.1.887-2025, cuyo objeto corresponde a la actualización del inventario de los bienes muebles y automotores propiedad del Distrito Especial de Santiago de Cali, nos permitimos presentar el Informe de Gestión correspondiente a las actividades desarrolladas para la ejecución del inventario físico de bienes muebles y automotores durante el período comprendido hasta el mes de mayo de 2026.

El presente informe tiene como finalidad evidenciar las actividades ejecutadas por el equipo técnico y operativo del proyecto en desarrollo del levantamiento físico de activos en los diferentes organismos, dependencias y sedes de la Administración Distrital, en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas.

Cordialmente,



René Arturo Ramírez González
**Coordinador del Proyecto**

INFORME DE GESTIÓN No.09
CONTRATO **4181.010.26.1.887-2025**

junio 12 de 2026

Stratuss

**OBJETO DEL CONTRATO:**
REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES Y AUTOMOTORES PROPIEDAD DEL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI, MEDIANTE LA TOMA FÍSICA Y MARCACIÓN DEL INVENTARIO, LA REVALUACIÓN DE LA VIDA ÚTIL Y EL CÁLCULO DEL DETERIORO.

Stratuss

## Contenido


1. OBJETIVO ..... 4
2. ALCANCE ..... 4
3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS ..... 4
   3.1. Coordinación y ejecución de jornadas de toma fisica ..... 4
   3.2. Levantamiento físico e identificación de bienes muebles ..... 5
   3.3. Verificación física del parque automotor ..... 6
   3.4. Consolidación de la información levantada en campo ..... 7
4. RESULTADOS OBTENIDOS ..... 7
5. CONCLUSIONES ..... 8

## 1. OBJETIVO

El presente informe tiene como finalidad presentar las actividades ejecutadas en desarrollo del del inventario físico de bienes muebles y automotores de propiedad del Distrito Especial de Santiago de Cali, realizadas durante el período de ejecución con corte al mes de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 4181.010.26.1.887-2025.

Este informe se presenta como soporte técnico y administrativo de las actividades realizadas por el contratista, como soporte técnico y administrativo del cumplimiento de las obligaciones contractuales asociadas al levantamiento físico de activos.

## 2. ALCANCE

El presente informe comprende las actividades ejecutadas para la realización del inventario físico de bienes muebles y automotores ubicados en las diferentes dependencias y sedes de la Administración Distrital, incluyendo: Centro Administrativo Municipal (CAM), 26 organismos municipales, 3 unidades administrativas especiales, 91 Instituciones Educativas con 365 sedes, 12 Centros de Salud, 22 CALIS, Escenarios deportivos, entre otros.

Las actividades comprendieron la identificación, ubicación, verificación física, registro y validación de los bienes encontrados en cada una de las sedes visitadas, conforme a la programación establecida para el proyecto.

## 3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

### 3.1. Coordinación y ejecución de jornadas de toma fisica

Se realizaron las actividades de coordinación con los diferentes organismos y responsables de bienes de la Administración Distrital para programar y ejecutar las jornadas de inventario físico.

Para ello, se adelantaron procesos de coordinación con los diferentes organismos, instituciones y responsables de bienes, con el fin de programar las visitas, gestionar

los accesos a las instalaciones y garantizar la disponibilidad de la información requerida para el desarrollo de las jornadas de campo.

Las actividades fueron ejecutadas tanto en el Centro Administrativo Municipal como en los diferentes organismos, instituciones educativas, centros de salud, CALI, escenarios deportivos y demás sedes ubicadas dentro del perímetro urbano y rural del Distrito, permitiendo avanzar de manera progresiva en la cobertura del universo de bienes objeto del contrato.

### 3.2. Levantamiento físico e identificación de bienes muebles

Una vez realizadas las coordinaciones correspondientes, el equipo técnico procedió a efectuar el levantamiento físico de los bienes muebles localizados en las diferentes sedes visitadas.

Durante las jornadas de inventario se efectuó la identificación individual de los activos encontrados, verificando aspectos relacionados con su existencia física, ubicación, dependencia responsable y demás características observables requeridas para el proceso de actualización del inventario institucional.

De igual forma, se registraron las novedades evidenciadas durante las visitas, incluyendo diferencias entre la información suministrada por la Entidad y la situación encontrada en campo, con el propósito de contar con elementos de análisis para las posteriores etapas de conciliación y actualización de la base de datos de activos.

Como resultado de estas actividades se obtuvo el siguiente avance de inventario por organismo:

| ORGANISMO - ALCALDIA DE CALI<br>BIENES MUEBLES | CANTIDAD DE ACTIVOS LEVANTADOS |
|---|---|
| BIENESTAR | 99 |
| CONCEJO MUNICIPAL | 102 |
| CONTRATACION | 29 |
| CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO | 101 |
| CONTROL INTERNO | 38 |
| CULTURA | 1.736 |
| DADII | 15 |
| DAGMA | 146 |

| ORGANISMO - ALCALDIA DE CALI<br>BIENES MUEBLES | CANTIDAD DE ACTIVOS LEVANTADOS |
|---|---|
| DATIC | 1.380 |
| DEPORTES | 6 |
| DESARROLLO ECONOMICO | 21 |
| DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA | 825 |
| DESPACHO ALCALDIA | 13 |
| GESTION DEL RIESGO | 324 |
| GOBIERNO | 54 |
| HACIENDA | 100 |
| INFRAESTRUCTURA | 112 |
| JURIDICA | 39 |
| MOVILIDAD | 819 |
| PAZ Y CULTURA CIUDADANA | 264 |
| PLANEACION | 718 |
| SALUD PUBLICA | 2.432 |
| SECRETARIA DE EDUCACION | 13.705 |
| SEGURIDAD Y JUSTICIA | 1.970 |
| SERVICIOS PUBLICOS | 386 |
| TURISMO | 52 |
| UAEGBS | 10 |
| VIVIENDA | 33 |
| **Total general** | **25.529** |

### 3.3. Verificación física del parque automotor

Paralelamente al inventario de bienes muebles, se desarrollaron actividades de verificación física de los vehículos que hacen parte del parque automotor del Distrito y que se encuentran incluidos dentro del alcance contractual.

Estas actividades permitieron validar la existencia física de los vehículos, su ubicación y la correspondencia de la información básica de identificación registrada por la Entidad, dejando evidencia documental de los activos efectivamente inspeccionados durante el período reportado.:

Como resultado de estas actividades se obtuvo el siguiente avance de inventario:

| COMPONENTE PARQUE AUTOMOTOR | CANTIDAD DE ACTIVOS LEVANTADOS |
|---|---|
| COMODATO - MECAL | 571 |
| ORGANISMOS ALCALDIA DE CALI | 500 |
| SECRETARIA DE MOVILIDAD | 464 |
| **Total general** | **1.535** |

### 3.4. Consolidación de la información levantada en campo

Como parte del proceso de ejecución del inventario, la información recopilada durante las jornadas de campo fue objeto de revisión y consolidación por parte del equipo técnico del proyecto. Esta actividad permitió organizar los registros obtenidos en las diferentes sedes visitadas, efectuar controles de calidad sobre la información capturada y generar los reportes de avance necesarios para el seguimiento de la ejecución contractual.

Como resultado de la consolidación realizada al corte del presente informe, se obtuvo el siguiente avance acumulado del inventario físico:

| AVANCE CONSOLIDADO DE TOMA FISICA | CANTIDAD DE ACTIVOS LEVANTADOS |
|---|---|
| RECURSO FÍSICO – BIENES MUEBLES | 25.529 |
| COMPONENTE PARQUE AUTOMOTOR | 1.535 |
| **Total general** | **27.064** |

## 4. RESULTADOS OBTENIDOS

Como resultado de las actividades desarrolladas durante el período reportado, se logró avanzar en la ejecución del inventario físico de los bienes muebles y automotores de propiedad del Distrito Especial de Santiago de Cali, mediante la realización de jornadas de verificación en las diferentes sedes y organismos incluidos dentro del alcance contractual.

Las actividades ejecutadas permitieron obtener información actualizada sobre la ubicación física de los activos, validar su existencia en las dependencias visitadas y documentar las novedades identificadas durante el proceso de inspección,

generando insumos técnicos para las etapas posteriores de conciliación y actualización de la información patrimonial.

De igual forma, se consolidó la información recopilada en campo, permitiendo efectuar el seguimiento al avance de la ejecución contractual y mantener un control permanente sobre el universo de bienes intervenidos.

## 5. CONCLUSIONES

Durante el período objeto del presente informe se ejecutaron satisfactoriamente las actividades correspondientes al levantamiento físico de bienes muebles y automotores contempladas dentro del Contrato No. 4181.010.26.1.887-2025, avanzando en la cobertura de los organismos, dependencias y sedes incluidas dentro del alcance contractual.

Las jornadas de inventario realizadas permitieron verificar la existencia física de los activos, identificar su ubicación actual y recopilar información relevante para el fortalecimiento y actualización de los registros institucionales de bienes.

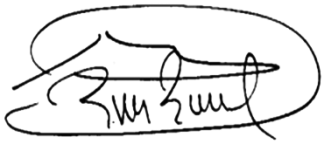
La información obtenida durante las actividades de campo constituye un insumo fundamental para las siguientes fases del proyecto, particularmente aquellas relacionadas con la conciliación de información, identificación de novedades, marcación de activos susceptibles de marcación, actualización de bases de datos y demás actividades contempladas en el objeto contractual.

Las actividades descritas fueron desarrolladas en articulación con la supervisión del contrato y con el acompañamiento de los responsables designados por los diferentes organismos y dependencias de la Administración Distrital, quienes facilitaron el acceso a la información y a las instalaciones requeridas para la ejecución de las jornadas de inventario.

El presente informe se presenta como soporte técnico y administrativo del cumplimiento de las actividades ejecutadas durante el período reportado, asociadas al entregable contractual correspondiente a la realización del inventario físico de los bienes muebles y automotores de propiedad del Distrito Especial de Santiago de Cali.

Stratuss

Firma,



Elaboró por parte del Contratista,
**René Arturo Ramírez González**
**Coordinador del Proyecto – Stratuss SAS**